



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

(zwana dalej Specyfikacją)

### "Dostawa wyrobów medycznych - endoprotezy"

Znak sprawy: 3/2026

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia **przekraczającej progi unijne**, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. ze zm.) – dalej Pzp.

Zatwierdził:

**Ryszard Rudnik**

Dyrektor Szpitala Rejonowego  
w Raciborzu im. dr. Józefa Rostka

Racibórz, 21.01.2026r.



## ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego:	Szpital Rejonowy w Raciborzu im. dr Józefa Rostka
Adres zamawiającego:	47-400 Racibórz, ul. Gamowska 3
Telefon:	32 755 37 37
Godziny urzędowania:	07:00 - 14:35
adres strony internetowej:	<a href="http://www.szpital-raciborz.org">http://www.szpital-raciborz.org</a> ;
adres poczty elektronicznej:	<a href="mailto:przetargi@szpital-raciborz.org">przetargi@szpital-raciborz.org</a> ;
adres skrzynki ePUAP:	Szpitalraciborz/SkrytkaESP

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem **3/2026** - Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-46612335-4487-4ab0-bec9-623b287b6024>

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ** oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-46612335-4487-4ab0-bec9-623b287b6024>

## ROZDZIAŁ II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Działając na podstawie art. 19 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. ze zm.) w zw. z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Rejonowy im dr Józefa Rostka z siedzibą w Raciborzu przy ul. Gamowskiej 3, 47-400 Racibórz;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iodo@szpital-raciborz.org](mailto:iodo@szpital-raciborz.org)
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w **trybie przetargu nieograniczonego**.
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. ze zm.) związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora



niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 129 ust. 1 pkt. 1 w zw. z art. 132 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza kwotę (216 000 euro) określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 p.z.p.
3. Do prowadzonego postępowania zastosowanie mają także akty wykonawcze do wymienionej p.z.p., w szczególności:
  - 1.1 Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415), *zwane dalej Rozporządzeniem dot. podmiotowych środków dowodowych*;
  - 1.2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie) (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), *zwane dalej Rozporządzeniem dot. środków komunikacji elektronicznej*.
4. Zamawiający przewiduje **zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1** ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji



- podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Zgodnie z art. 255 pkt 3 Ustawy PZP Zamawiający **unieważnia postępowanie** o udzielenie zamówienia, jeżeli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  6. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
  7. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
  8. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
  9. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące nabywania dostaw.
  10. Zamawiający przewiduje zmianę umowy zgodnie z art. 455 ustawy Pzp.
  11. Gdziekolwiek w Specyfikacji Warunków Zamówienia przywołane są normy, lub nazwy własne lub znaki towarowe lub patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
  12. W przypadku wykazania równoważności oferowanego produktu z opisanym przez Zamawiającego, to Wykonawca musi udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 - 107 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do SWZ.

#### ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem** zamówienia jest **dostawa wyrobów medycznych - endoprotez**, określonych w formularzu cenowym nr **3/2026** stanowiący załącznik nr 1:

NUMER PAKIETU	NAZWA PAKIETU
Pakiet nr 1.	Cement kostny z antybiotykiem
Pakiet nr 2.	Bezcementowa endoproteza stawu biodrowego cz. 1
Pakiet nr 3.	Bezcementowa endoproteza stawu biodrowego cz. 2
Pakiet nr 4.	Endoproteza cementowana stawu biodrowego oraz głowa bipolarna
Pakiet nr 5.	Wyroby stosowane w artroskopii
Pakiet nr 6.	Materiały do artroskopii i endoskopii kręgosłupa, do laparoskopii brzusznej
Pakiet nr 7.	Endoproteza głowy kości promieniowej bipolarna
Pakiet nr 8.	Jednoprzediałowa proteza stawu kolanowego
Pakiet nr 9.	Cementowa endoproteza stawu kolanowego
Pakiet nr 10.	Wyroby stosowane w operacjach kręgosłupa cz. 1
Pakiet nr 11.	Wyroby stosowane w operacjach kręgosłupa cz. 2
Pakiet nr 12.	Zespoleń ortopedycznych - druty, gwoździe, płytki i wkręty
Pakiet nr 13.	Zespoleń zewnętrzne
Pakiet nr 14.	Zespoleń ortopedycznych
Pakiet nr 15.	System do złamań okołoprotezowych

sukcesywnie wg bieżących potrzeb, łącznie z rozładunkiem i przeniesieniem do magazynu apteki (na regał) Szpitala Rejonowego w Raciborzu przy ul. Gamowskiej 3, dla wszystkich pakietów w godzinach 7:00 – 13:00.

2. **Kod CPV:** 33141000-0 jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne.



**3. Obowiązujące regulacje prawne to:**

- ustawa z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych ( Dz.U. 2024.1620);
- rozporządzenie EU 2017/745 w sprawie wyrobów medycznych (rozporządzenie MDR);
- rozporządzenie EU 2017/746 w sprawie wyrobów medycznych in vitro (rozporządzenie IVDR).

**4. Dostawa** – transportem wykonawcy - wyrobów medycznych odbywać się będzie w terminach podanych na arkuszach formularzy cenowych, a gdy ich nie określono, to odpowiednio:

- **dla pakietów: od nr 1 do nr 15** codziennie z dostawą do 24 godzin od złożenia zamówienia przez Kierownika Apteki Szpitalnej - pisemnie faksem lub email - chyba że zamawiający określi termin dostawy dłuższy.

Poszczególne **dostawy odbywać się będą w dni robocze, w godzinach od 7:00 do 13:00**, a jeżeli dostawa przypadnie w dniu ustawowo wolnym od pracy lub poza godzinami pracy, wtedy nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tym terminie.

Wszystkie dostawy odbywać się będą, transportem dostawcy lub innym, zawsze na jego koszt, łącznie z rozładunkiem i przeniesieniem dostawy do pomieszczeń magazynowych, na wskazane przez przedstawiciela zamawiającego regały.

5. Dopuszcza się **składanie ofert częściowych**. Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się poszczególne pakiety wykazane w załączniku nr 1.
6. **Brak oferty cenowej nawet w jednej pozycji danego pakietu spowoduje odrzucenie oferty w tym zakresie.**
7. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości wyłączenia poszczególnych pozycji z wyszczególnionych pakietów.**
8. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8.
9. **Termin ważności** - oferowanego przedmiotu zamówienia - nie może być krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia dostarczenia danej partii towaru.
10. **Warunki** – wymagania określone dodatkowo przez zamawiającego na poszczególnych formularzach cenowych (pakietach) muszą być spełnione przez wykonawcę. Nie spełnienie wymagań spowoduje odrzucenie oferty w tym zakresie.
11. **Na żądanie zamawiającego zgodnie z art.106 ust.1 ustawy pzp w przypadku powstania wątpliwości co do zgodności zaoferowanego wyrobu z warunkami SWZ, wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, dostarczyć próbki lub dokumenty oferowanego asortymentu, w zależności od wskazań zamawiającego.**
12. **W przypadku zakończenia produkcji** lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej wskazanej w ofercie, z odpowiednią adnotacją pod pakietem.
13. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający **zastrzega** sobie możliwość niezrealizowania przedmiotu zamówienia, w zakresie nie więcej niż - 20% wartości umowy, ponieważ podał ilości szacunkowe, w oparciu o dane historyczne.
15. Zamawiający **zastrzega** sobie prawo zmiany w ramach zawartej umowy asortymentu ilościowego w pakietach w zależności od potrzeb, z zachowaniem cen jednostkowych i wartości umowy, po uzyskaniu zgody wykonawcy.
16. Wszystkie oferowane przez dostawcę wyroby medyczne, muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski, na podstawie wpisu do Rejestru wyrobów medycznych i posiadać wymaganą przepisami dokumentację– **jeśli jest wymagany.**
17. Obowiązkiem wykonawcy jest dostawa wraz z przedmiotem zamówienia, opisu w języku polskim, wszystkich dostarczonych produktów.
18. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie pakiety.
19. **Zamawiający prosi o załączanie do oferty Formularzy cenowych również w formie edytowalnej (Excel).**
20. Warunki i realizację dostaw przedmiotu zamówienia określono we wzorze umowy.
21. W przypadku braku zachowania wyznaczonych godzin dostaw 7.00 - 13.00 Zamawiający będzie naliczał kary umowne za każdą godzinę opóźnienia w wysokości 50 zł



## ROZDZIAŁ V. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający **wymaga** złożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą:

1. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania dokumentów dopuszczających oferowany przedmiot zamówienia do obrotu i stosowania na terenie Polski:
  - Zamawiający wymaga złożenia deklaracji zgodności i certyfikatu CE dla zaoferowanych wyrobów medycznych lub potwierdzenia złożenia wniosku o przedłużenie.
  - Atesty/ ulotki, katalogi/ prospekty/ foldery lub instrukcje w języku polskim, **Wpisy do Rejestru Wyrobów Medycznych -(Zamawiający odstępuje od wymogu dostarczania wraz z ofertą Wpisu do Rejestru Wyrobów Medycznych, dla wyrobów zgłaszanych do URPLWM i PB od lipca 2024r. )– dotyczy wyrobów medycznych,**
  - dla produktów niemedyceńskich - złożenie stosownego Oświadczenia przez Wykonawcę).
  - dokumentów wskazanych w formularzu cenowym dla wybranych pozycji w pakietach.
2. Zamawiający zgodnie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp przewiduje możliwość jednokrotnego uzupełniania ww. przedmiotowych środków dowodowych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Art. 106. ust.1 Ustawy PZP (żądanie innych przedmiotowych środków dowodowych). Zamawiający może żądać innych niż wskazane w art. 104 i art. 105 przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, jeżeli są one niezbędne do przeprowadzenia postępowania. Zamawiający wskazuje wymagane przedmiotowe środki dowodowe w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
4. **Przedmiotowe środki muszą być:**
  - ✓ **aktualne na dzień otwarcia ofert**, dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanego przedmiotu zamówienia do obrotu i do używania w Polsce zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1620 ze zm.) **tj. deklaracji zgodności wyrobu medycznego i jeżeli dotyczy certyfikatu wydanego przez jednostkę notyfikowaną (w zależności od klasy danego wyrobu).**
  - ✓ aktualne szczegółowe katalogi produktu lub foldery lub ulotki oferowanego przedmiotu zamówienia umożliwiające identyfikację i weryfikację zaoferowanych asortymentów z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w formularzu cenowym załączonym do SWZ.

## ROZDZIAŁ VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający na podstawie art. 462 ust. 2 ustawy Pzp żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazuje w Załącznik nr 6 do SWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w Załączniku nr 6 do SWZ „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza niewypełniony (puste pole) Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.





6. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin wykonania zamówienia:** zamówienie należy realizować, sukcesywnie wg rzeczywistych potrzeb zamawiającego:

od dnia zawarcia umowy

do 30.04.2027 r.

2. **Miejsce dostawy:** Sukcesywnie wg bieżących potrzeb, łącznie z rozładunkiem i przeniesieniem do magazynu apteki (na regał) Szpitala Rejonowego w Raciborzu, przy ul. Gamowskiej 3.

## ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## ROZDZIAŁ IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - a) **w art. 108 ust.1 pkt 1-6 ustawy Pzp.:**
    1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
      - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
        - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
        - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
        - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 907),



- d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- b) w art. 109 ust. 1 pkt. 1 i 4, 6-10 ustawy Pzp:**
- 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:





- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**c) w art. 7 ust. 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).**

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 i 3 Pzp.
3. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa pkt. IX ppkt. 2 niniejszej SWZ (art. 110 ust. 2 p.z.p.), są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.



6. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## ROZDZIAŁ X. INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE

**Oświadczenie o udzieleniu zamówienia w oparciu o zapisy z art.5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie - Załącznik nr 5 do SWZ.**

## ROZDZIAŁ XI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

### Część A: DOKUMENTY SKŁADANE **SKŁADANE Z OFERTĄ** – I ETAP OCENA WSTĘPNA

1. **Do oferty każdy Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**, zwanym dalej **JEDZ**, stanowiącego Załącznik nr 16 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w **JEDZ** stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu i tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
  - a) Zamawiający informuje, iż ze strony internetowej prowadzonego postępowania (Platforma e-Zamówienia) należy pobrać i uzupełnić plik o nazwie „JEDZ” *interaktywny formularz*.
  - b) Można również skorzystać bezpośrednio ze strony: <https://www.espd.uzp.gov.pl/> , następnie:
    - ✓ Wybrać odpowiednią wersję językową
    - ✓ Wybrać opcję „Jestem Wykonawcą” (Uwaga! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)
    - ✓ Zaimportować pobrany wcześniej plik
    - ✓ Wypełnić formularz (zaleca się zapisanie wypełnionego formularza).
  - c) Ponadto Zamawiający informuje, że instrukcja poprawnego wypełnienia formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej UZP pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
  - d) **Instrukcja wypełniania JEDZ:**
    - i. **informacje na temat Wykonawcy i jego przedstawicieli** (Część II, sekcja A i B jednolitego dokumentu),
    - ii. **w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** - informacje o częściach zamówienia, które zostaną zrealizowane przez każdego z Wykonawców (Część II, sekcja A jednolitego dokumentu)- **jeżeli dotyczy**
    - iii. **w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ustawy, informację o tych podmiotach (Część II, sekcja C jednolitego dokumentu) - **jeżeli dotyczy**
    - iv. **informację o podwykonawcach, na których zdolnościach Wykonawca nie polega** (Część II, sekcja D jednolitego dokumentu)- **jeżeli dotyczy**



- v. **wszystkie informacje konieczne dla potwierdzenia braku istnienia podstaw do wykluczenia** (Część III lit. A,B,C,D, jednolitego dokumentu):
- vi. **sekcję alfa „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji”** (Część IV jednolitego dokumentu),
- vii. **oświadczenie końcowe** (Część VI jednolitego dokumentu)

**JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**

2. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (*jeżeli dotyczy*) oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca w przypadku **polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, przedstawia wraz ze swoim JEDZ także JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, składa wraz z Ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** (*załącznik nr 3 do SWZ*) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia.
5. Zamawiający działając na podstawie art. 462 ust. 5 będzie badać czy wobec podwykonawcy, niebędącym podmiotem udostępniającym zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia opisane powyżej. W związku z powyższym w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia podwykonawcy, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu dotyczące tego podwykonawcy (JEDZ). Oświadczenie JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
6. **Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się/ podwykonawcy/ podmiotu trzeciego o którym mowa w art.125 ustawy Pzp, art. 5k o ogólnounijnym zakazie udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach na podstawie** rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) **oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (*załącznik nr 5 do SWZ*);
7. **Oświadczenia**, o których mowa w ust. 6 sporządzają odrębnie:
  - Wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych);
  - podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - podwykonawca.
8. **Pełnomocnictwo** (*jeżeli dotyczy*).

#### DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia i potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.



- Zgodnie z art. 128 ust 1. jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń o których mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one nie kompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
  - Zamawiający zgodnie z art. 128 ust. 4 będzie żądał wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń o których mowa w art. 125 ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
1. **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 2 do SWZ**
  2. **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (JEDZ)**, o którym mowa w art.125 ust 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
    - art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy pzp,
    - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 4, 6-10 ustawy pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
    - art. 7 ust. 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).
    - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – **załącznik nr 7 do SWZ**
  3. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 p.z.p. sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
  4. **Zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
  5. **Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że



odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

- ✓ Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2025, poz. 1703), o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas, gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- ✓ W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.")

**W PRZYPADKU WYKONAWCY Z SIEDZIBĄ  
LUB MIEJSCEM ZAMIESZKANIA POZA GRANICAMI RP:**

1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4 „Dokumentów składanych na wezwanie” składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
2. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 „Dokumentów składanych na wezwanie”, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5 „Dokumentów składanych na wezwanie”, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce





zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt. 5 „Dokumentów składanych na wezwanie” .

## ROZDZIAŁ XII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może, na podstawie art. 118 p.z.p., w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust.1:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
  - 2) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - 3) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - 4) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  - 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w rozdziale XII. ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
  - 1) **składa** (na wezwanie) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** (ESPD) dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów);





- 2) w terminie określonym w Rozdziale XI punkty 1-5 „Dokumentów składanych na wezwanie”, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane.
- 3) składa **Załącznik nr 3 i 5** do SWZ.

### ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
5. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Do oferty musi zostać dołączone oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 i 6** do SWZ.

### ROZDZIAŁ XIV. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. **Komunikacja** (włącznie ze składaniem ofert w postępowaniu/ lub ofert ostatecznych), pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami, zgodnie z wyborem Zamawiającego, odbywa się **wyłącznie** drogą elektroniczną, tj. **przy użyciu Platformy e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>**.
2. Komunikacja za **tylko pośrednictwem Platformy e-Zamówienia**, tj. za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (**przycisk „dodaj załącznik”**). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
3. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
4. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.



5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ – zgodnie z art. 135 ust. 1 ustawy.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek (zapytanie) o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli odpowiedzi w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
7. **Pytania należy składać również w formie edytowalnej.**
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści **na stronie internetowej prowadzonego postępowania** – <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, na której zamieszczona jest SWZ.
10. **Znak sprawy: 3/2026**
11. Strona internetowa Zamawiającego: [www.szpital-raciborz.org](http://www.szpital-raciborz.org)
12. Adres poczty elektronicznej: [przetargi@szpital-raciborz.org](mailto:przetargi@szpital-raciborz.org)
13. **Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:**

#### W ZAKRESIE FORMALNYM

**Kalina Barlik**  
Kierownik Działu Zamówień Publicznych

[kbarlik@szpital-raciborz.org](mailto:kbarlik@szpital-raciborz.org);  
tel. 32 755 50 77

**Wiktoria Porąbka**  
Referent ds. zamówień publicznych

[wporabka@szpital-raciborz.org](mailto:wporabka@szpital-raciborz.org);  
tel. 32 755 50 80

#### W ZAKRESIE MERYTORYCZNYM

**Anna Gołębiowska-Szczepańczyk**  
Zastępca Kierownika Apteki

tel. 32 755 72 27

#### ZAKRES TERMIONOWY:

od poniedziałku do piątku  
w godz. 8.00 - 14.00

## ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

### 1. Informacje ogólne

- 1.1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **musi posiadać aktywne konto na Platformie e-Zamówienia**. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 1.2. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 1.3. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na portalu e-Zamówienia.



- 1.4. Dane postępowania można wyszukać na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Przeglądaj postępowania/konkursy”.
2. **Złożenie oferty**
  - 2.1. **Ofertę należy złożyć za przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego”** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
    - i. **Zalogowany** wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i **uzupełnienia pozostałych informacji** dotyczących wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
    - ii. Następnie wykonawca powinien **pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku** komputera użytkownika, **uzupełnić pozostałymi danymi** wymaganymi przez Zamawiającego i **ponownie zapisać na dysku** komputera użytkownika oraz **podpisać** odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.

**Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.**
  - 2.2. Wykonawca **składa ofertę** za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
  - 2.3. **UWAGA ! Wszystkie pola w Formularzu ofertowym muszą być wypełnione.** Należy zwrócić uwagę by w **polu CENA wpisać wartość liczbowo np. 265 000,00 bez skrótów PLN czy zł** Wartość słownie: np. dwieście sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych.  
**Brak podania ceny w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty.**
  - 2.4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
  - 2.5. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. w zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
  - 2.6. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 2.7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w



Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

- 2.8. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 2.9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 2.10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na Platformie e-Zamówienia.
- 2.11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 2.12. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „interaktywnej instrukcji” dla użytkowników Platformy e-Zamówienia.
- 2.13. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określone w Regulaminie.
- 2.14. **W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 45 877 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.**
- 2.15. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- 2.16. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 2.17. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2.18. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

### 3. Dokumenty składające się na ofertę:

	DOKUMENT	RODZAJ	KTO SKŁADA
1.	Formularz ofertowy	Interaktywny formularz	Wykonawca
2.	Formularz cenowy	Załącznik nr 1 do SWZ	Wykonawca
3.	JEDZ	Interaktywny formularz	Każdy

#### UWAGA!

W przypadku nie dołączenia do Oferty formularza ofertowego i/lub cenowego

- Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy

4.	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby	Załącznik nr 3 do SWZ	(jeżeli dotyczy) Podwykonawcy
5.	Oświadczenie wykonawcy/wykonawców/ podwykonawców/ podmiotów trzecich	Załącznik nr 5 do SWZ	Każdy



	<b>dotyczące udzielenia zamówienia w oparciu o zapisy z art. 125 ust. PZP , art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.</b>		
6.	<b>Oświadczenia wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</b>	<b>Załącznik nr 6 do SWZ</b>	<i>Wykonawca + (jeżeli dotyczy) Wykonawcy Wspólnie ubiegający się</i>
7.	<b>Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz odpowiednie pełnomocnictwa</b>	<b>Dodatkowy dokument</b>	<i>Osoba reprezentująca Wykonawcę (jeżeli dotyczy)</i>
8.	<b>Dowód wniesienia wadium*</b> *w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji (w przypadku formy pieniężnej zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty);	<b>Dodatkowy dokument</b>	<i>Wykonawca</i>
9.	<b>Dokumenty dopuszczające oferowany przedmiot zamówienia do obrotu i stosowania na terenie Polski:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Deklaracje zgodności, certyfikaty CE, atesty, ulotki, katalogi, prospekty, foldery, instrukcje w języku polskim, Wpisy do Rejestru Wyrobów Medycznych – dotyczy wyrobów medycznych,</li><li>➤ dla produktów niemedyceńskich - złożenie stosownego Oświadczenia przez Wykonawcę).</li><li>➤ dokumentów wskazanych w formularzu cenowym dla wybranych pozycji w pakietach.</li></ul>	<b>Dodatkowy dokument</b>	<i>Wykonawca</i>
<b>Dokumenty składane na wezwanie</b>			
10.	<b>Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej</b>	<b>Załącznik nr 2 do SWZ na wezwanie</b>	<i>Każdy</i>
11.	<b>Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp JEDZ</b>	<b>Załącznik nr 7 do SWZ na wezwanie</b>	<i>Każdy</i>
12.	<b>Informacja z Krajowego Rejestru Karnego</b>	<b>składany w odpowiedzi na wezwanie</b>	<i>Każdy kto złożył JEDZ</i>
13.	<b>Zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego</b>	<b>składany w odpowiedzi na wezwanie</b>	<i>Każdy kto złożył JEDZ</i>



14.

**Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**

składany  
w odpowiedzi  
na wezwanie

*Każdy kto złożył  
JEDZ*

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
6. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy - do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 p.z.p. lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w rozdziale XIV ppkt.8 dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
11. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w rozdziale XIV ppkt. 8, 9, 10 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału





12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## ROZDZIAŁ XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem **interaktywnego formularza ofertowego** oraz **formularza cenowego**, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**
- Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia Rozdział IV pkt. 1 SWZ oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
- Cena podana na Formularzu Ofertowym i cenowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
- Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## ROZDZIAŁ XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- Oferta składana na całość zamówienia musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **30 675,00 zł**.
- W przypadku składania ofert częściowych wadium wynosi:

NUMER PAKIETU	NAZWA PAKIETU	KWOTA
Pakiet nr 1.	Cement kostny z antybiotykiem	250,00 zł
Pakiet nr 2.	Bezcementowa endoproteza stawu biodrowego cz. 1	5 800,00 zł
Pakiet nr 3.	Bezcementowa endoproteza stawu biodrowego cz. 2	800,00 zł
Pakiet nr 4.	Endoproteza cementowana stawu biodrowego oraz głowa bipolarna	1 020,00 zł
Pakiet nr 5.	Wyroby stosowane w artroskopii	4 500,00 zł
Pakiet nr 6.	Materiały do artroskopii i endoskopii kręgosłupa, do laparoskopii brzusznej	2 080,00 zł
Pakiet nr 7.	Endoproteza głowy kości promieniowej bipolarna	30,00 zł
Pakiet nr 8.	Jednoprzediałowa proteza stawu kolanowego	1 440,00 zł
Pakiet nr 9.	Cementowa endoproteza stawu kolanowego	3 810,00 zł



Pakiet nr 10	Wyroby stosowane w operacjach kręgosłupa cz. 1	1 200,00 zł
Pakiet nr 11	Wyroby stosowane w operacjach kręgosłupa cz. 2	5 610,00 zł
Pakiet nr 12	Zespoleń ortopedycznych - druty, gwoździe, płytki i wkręty	75,00 zł
Pakiet nr 13	Zespoleń zewnętrzne	330,00 zł
Pakiet nr 14	Zespoleń ortopedycznych	3 250,00 zł
Pakiet nr 15	System do złamań okołoprotezowych	480,00 zł

3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy.
5. Wadium w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na rachunek bankowy:

**ING Bank Śląski 05 1050 1328 1000 0022 1301 4679**

z dopiskiem „Wadium przetarg – Dostawa wyrobów medycznych, numer 3/2026 pakiet nr ...”.

6. Wadium w pozostałych formach winno być wniesione za pośrednictwem platformy e-zamowienia.gov.pl Zamawiający wymaga złożenia dokumentu w oryginale w formie elektronicznej na zasadach określonych w rozdz. XIV – z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.
7. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu wypłatę wadium, w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
8. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.
9. Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium na zasadach i w trybie art. 98 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **27.05.2026 r.**
2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w rozdziale XVII ust. 1 SWZ Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.



6. W przypadku braku zgody, o której mowa w rozdziale XVIII ust. 5 SWZ, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XIX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. Miejsce oraz termin składania ofert:**

Oferty należy składać, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia nie później niż do **27.02.2026 r. do godz. 10:00**

### **2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi **27.02.2026 r. o godz. 10:15**.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 222 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy Pzp.
- 3) Otwarcie ofert następuje na platformie e-Zamówienia po uprzednim odszyfrowaniu plików.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
- 5) Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

## **XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena (C) – waga kryterium 100%;

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) Cena (C) – waga 100%

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym i cenowym.
  - b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.



## ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminach określonych w art. 264 p.z.p. tj. nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## ROZDZIAŁ XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 4 do SWZ.
2. Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 4 do SWZ.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## ROZDZIAŁ XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony (art. 505 ustawy Pzp) prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - a) niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.



5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

## ROZDZIAŁ XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

**Załącznik nr 1** – Formularz cenowy

**Załącznik nr 2** – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**Załącznik nr 3** - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

**Załącznik nr 4** – Istotne Postanowienia Umowy

**Załącznik nr 5** - Oświadczenia wykonawcy/wykonawców składane z ofertą

**Załącznik nr 6** - Oświadczenia wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

**Załącznik nr 7** - Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp (podmiotowy środek dowodowy)